

## BÁO CÁO CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG SAU KHẢO SÁT SỰ HÀI LÒNG CỦA CÁC BÊN LIÊN QUAN – NĂM 2023

### Đơn vị: PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN

#### I. CÁC KẾT QUẢ KHẢO SÁT LIÊN QUAN ĐẾN ĐƠN VỊ

##### 1. Về hoạt động khảo sát

- *Đối tượng khảo sát:* Sinh viên; Viên chức và người lao động đang làm việc tại trường.
- *Đơn vị thực hiện khảo sát:* Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng
- *Đơn vị tổng hợp kết quả khảo sát:* Phòng Khảo thí và Đảm bảo chất lượng

##### 2. Tóm tắt kết quả khảo sát

###### a) Sự hài lòng của viên chức và người lao động của đơn vị về môi trường làm việc của trường

STT	Nội dung khảo sát	Tỷ lệ hài lòng trung bình	Điểm trung bình hài lòng
1	VC-NLĐ hài lòng với sự ủng hộ, hỗ trợ, tạo điều kiện trong công việc của cấp quản lý trực tiếp	93.75	4.56
2	VC-NLĐ hài lòng với cấp quản lý trong việc ghi nhận ý kiến đóng góp về công việc	93.75	4.56
3	VC-NLĐ hài lòng với phân công việc/hoạt động giảng dạy/nghiên cứu tại đơn vị	93.75	4.50
4	VC-NLĐ hài lòng với cấp quản lý trực tiếp trong việc ghi nhận kết quả công việc của mình	93.75	4.56

###### c) Về các báo cáo khảo sát sự hài lòng của sinh viên

STT	Nội dung khảo sát	Tỷ lệ hài lòng trung bình	Điểm trung bình hài lòng
1.	Hồ sơ SV được cập nhật trong suốt quá trình học tập	95.20	4.16
2.	SV được giới thiệu về các quy chế, quy định, chính sách	95.02	4.13
3.	SV được hướng dẫn đăng ký KTX, hỗ trợ tìm chỗ ở ngoại trú	95.29	4.12
4.	Công tác tâm lý trong chăm sóc người học được thực hiện tốt	94.08	4.07
5.	SV được tham gia đóng góp ý kiến với trường, với khoa	94.97	4.11
6.	Nhu cầu văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao được đáp ứng tốt	94.39	4.06
7.	SV hài lòng về cách tính điểm rèn luyện	94.08	4.08
8.	SV được tranh bị kiến thức PCCC, thoát hiểm, thoát nạn..., an ninh, an toàn trong trường học được đảm bảo	92.95	4.03
9.	SV được tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm tai nạn,... được tổ chức khám sức khỏe định kỳ đáp ứng quyền lợi và nhu cầu khám chữa bệnh	94.88	4.15
10.	Trường có các hoạt động giới thiệu việc làm, thực tập, thực tế,...	94.61	4.12
11.	Sự hài lòng của sinh viên về công tác sinh viên	95.56	4.12
12.	Sự hài lòng của sinh viên về đội ngũ hỗ trợ công tác sinh viên	95.83	4.13

- *Điểm mạnh*

- Các hoạt động công tác sinh viên cũng như đội ngũ cán bộ công tác sinh viên đều đạt được sự hài lòng cao từ phía sinh viên (>95%).

- *Điểm cần cải thiện*

- Tăng cường công tác tập huấn PCCC và cứu nạn cứu hộ trong Nhà trường cũng như tại KTX Trường.

- Tập trung vào các hoạt động trọng tâm: chăm sóc sức khỏe tinh thần người học, hỗ trợ sinh viên học yếu kém.

## **II. KẾ HOẠCH CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG**

- *Kế hoạch đã thực hiện*

- Phối hợp phòng QTTB và đơn vị chuyên môn tổ chức tập huấn PCCC và cứu nạn cứu hộ trong nhà trường định kỳ hàng năm.

- Trang bị kiến thức PCCC cho sinh viên năm 2, năm 3 thông qua đợt sinh hoạt công dân đầu năm.

- Tổ chức 02 đợt tập huấn PCCC cho sinh viên nội trú tại KTX Trường; huy động sinh viên tham gia diễn tập PCCC tại phường Cầu Ông Lãnh định kỳ mỗi học kỳ.

- Tổ chức 05 workshop truyền thông CSSK tâm lý, 10 lớp tập huấn kỹ năng nắm bắt tâm lý cho SV, CB làm công tác SV

- Đưa vào hoạt động 02 phòng tham vấn tâm lý cho người học tại 2 cơ sở. Tăng số lượng CB tư vấn tâm lý: 03 người

- Mở lớp ôn tập các học phần chung cho sinh viên có nhu cầu trước khi thi kết thúc học phần HK2/23-24.

- *Kế hoạch dự kiến thực hiện*

- Tiếp tục tổ chức thêm ít nhất 03 workshop truyền thông CSSK tâm lý

- Hỗ trợ SV trong học tập và tài chính

- Thành lập đội ngũ GVCN. Nâng cao năng lực đội ngũ CVHT, TLSV, GVCN

- Khảo sát mẫu diện rộng đối với các SV năm nhất, năm hai có điểm trung bình dưới 5,0 và những SV thuộc nhóm nhiều SV cùng nợ loại học phần giống nhau để tìm hiểu nguyên nhân SV học yếu; Đánh giá hiệu quả của lớp ôn tập, và tiếp tục triển khai thực hiện giải pháp khác hỗ trợ SV thuộc nhóm đối tượng này.

## **III. CÁC ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

- Cập nhật lại nội dung bảng khảo sát khóa học theo đề xuất của phòng CTSV (đã gửi vào tháng 1/2024)

- Do CB-VC không làm việc trực tiếp với phòng CTSV cho nên các kết quả đánh giá của đối tượng này mang tính chủ quan, không đánh giá chính xác về công việc của phòng phụ trách; không thể căn cứ vào đây để đánh giá chất lượng hoạt động của phòng CTSV. Từ đó phòng CTSV đề nghị chỉ ghi nhận các ý kiến phản hồi của SV và của CB-VC phòng CTSV để làm căn cứ cải tiến chất lượng.