

ĐẠI HỌC QUỐC GIA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN

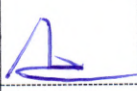
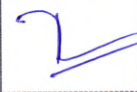
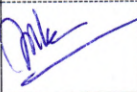


**QUY TRÌNH MUA SẴM TÀI SẢN, HÀNG HÓA,
DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN CÓ HẠN MỨC TỪ 300
TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG**

Số hiệu: QT.QTTB.03
Lần ban hành: 01
Ngày ban hành: 04/03/2025
Tổng số trang: 09

KIỂM SOÁT SỰ THAY ĐỔI

STT	NỘI DUNG	Ngày cập nhật
1	Ban hành lần đầu theo ISO 21001:2018	-

Người soạn thảo	Chữ ký
1. Lê Thị Nga	
2. Nguyễn Thị Thanh Lợi	
3. Lê Trần Minh Châu	

Xem xét	Phê duyệt
 Lê Thị Nga (Trưởng phòng)	 *Trần Lê Quan (Hiệu trưởng)

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.03
	QUY TRÌNH MUA SẮM TÀI SẢN, HÀNG HÓA, DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN, DỰ ÁN ĐẦU TƯ CÔNG CÓ HẠN MỨC TỪ 300 TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG	Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 2/9

1. MỤC ĐÍCH

Hướng dẫn thực hiện công tác mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ, nhiệm vụ, đề án có hạn mức từ trên 300 triệu đồng đến dưới 20 tỷ đồng tại Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG

2.1 Đối tượng áp dụng

Quy trình này được áp dụng để kiểm soát công tác mua sắm tài sản, hàng hóa, dịch vụ, nhiệm vụ, đề án có hạn mức từ trên 300 triệu đồng đến dưới 20 tỷ đồng tại Trường Đại học Khoa học tự nhiên, ĐHQG-HCM.

2.2 Trách nhiệm áp dụng

Phòng Quản trị Thiết bị, Phòng Kế hoạch - Tài chính và các đơn vị của Trường.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 21001:2019 và Tiêu chuẩn quốc tế ISO 21001:2018.
- Quy trình kiểm soát thông tin dạng văn bản (QT.KHTN.01)
- Danh mục tài liệu bên ngoài (BM05.KHTN)

4. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

4.1 Định nghĩa

Không có.

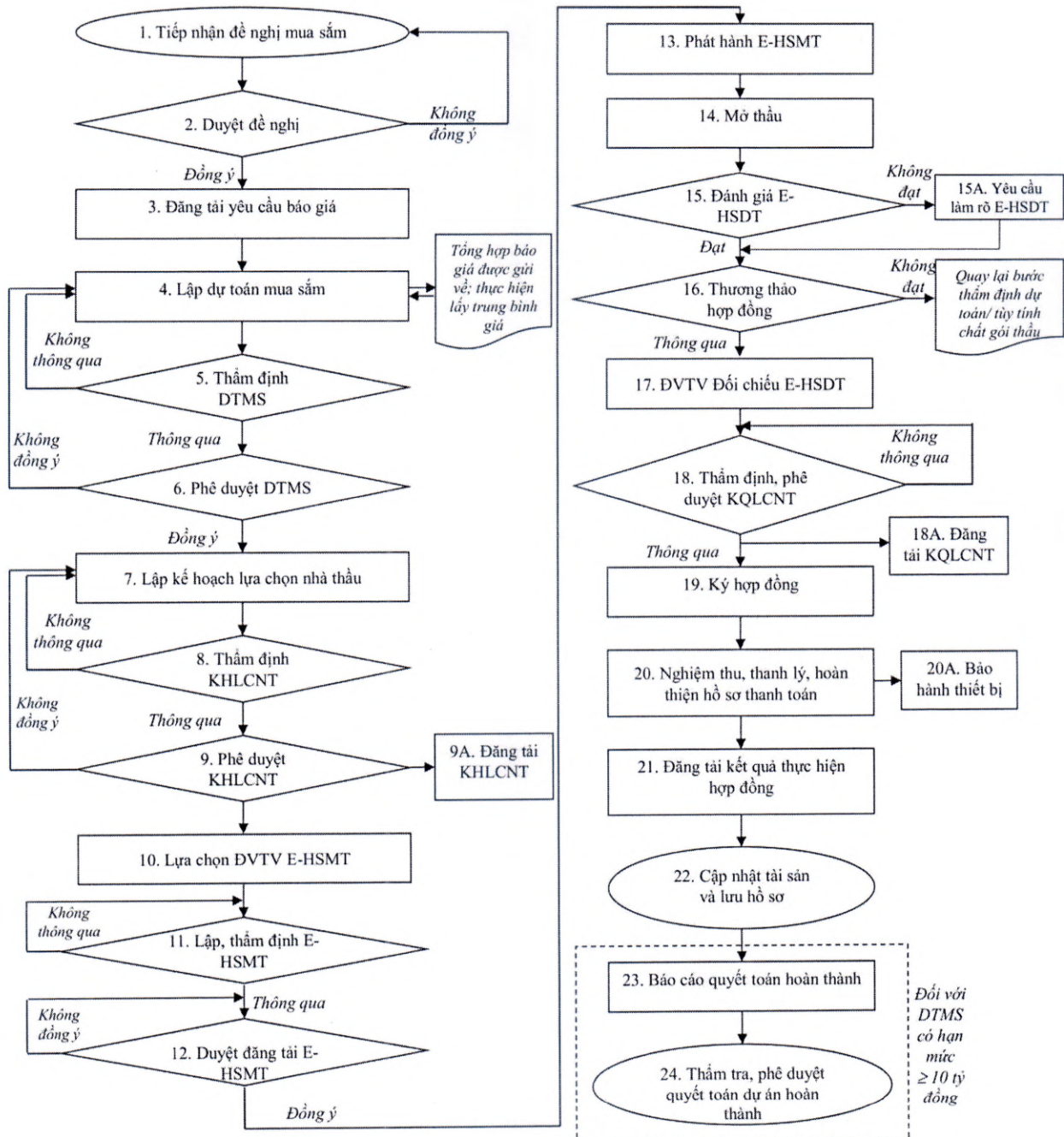
4.2 Từ viết tắt

- ĐHQG-HCM: Đại học Quốc gia TP.Hồ Chí Minh
- ĐH KHTN: Trường Đại học Khoa học tự nhiên
- P.QTTB: Phòng Quản trị thiết bị
- P.KHTC: Phòng Kế hoạch - Tài chính
- HT: Hiệu Trưởng
- LDP/LĐK: Lãnh đạo Phòng/Lãnh đạo Khoa
- NĐPC: Người được phân công
- ĐVSD: Đơn vị sử dụng
- CNĐT: Chủ nhiệm đề tài
- ĐVCC: Đơn vị cung cấp.
- GĐN: Giấy đề nghị
- GĐNTT: Giấy đề nghị thanh toán
- DTMS: Dự toán mua sắm
- KHLCNT: Kế hoạch lựa chọn nhà thầu
- KQLCNT: Kết quả lựa chọn nhà thầu
- TTĐDTMS: Tổ thẩm định Dự toán mua sắm
- TTĐKHLCNT: Tổ thẩm định Kế hoạch lựa chọn nhà thầu
- E-HSMT: Hồ sơ mời thầu/Hồ sơ yêu cầu đăng tải trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia
- E-HSDT: Hồ sơ dự thầu đăng tải trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia
- CĐT: Chủ đầu tư
- BMT: Bên mời thầu
- HTMĐTQG: Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia
- ĐVTV: Đơn vị tư vấn

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ QUY TRÌNH MUA SẴM TÀI SẢN, HÀNG HÓA, DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN, DỰ ÁN ĐẦU TƯ CÔNG CÓ HẠN MỨC TỪ 300 TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG	Số hiệu: QT.QTTB.03 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 3/9
---	---	--

5. NỘI DUNG

5.1. Lưu đồ



	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.03
	QUY TRÌNH MUA SẮM TÀI SẢN, HÀNG HÓA, DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN, DỰ ÁN ĐẦU TƯ CÔNG CÓ HẠN MỨC TỪ 300 TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG	Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 4/9

5.2. Nội dung diễn giải

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
Bước 1. Tiếp nhận đề nghị mua sắm - P.QTTB tiếp nhận đề nghị mua sắm hàng hóa, dịch vụ tư vấn, phi tư vấn.	P.QTTB LDP, LDK CNĐT	Theo kế hoạch	BM01.QTTB BM02.QTTB
Bước 2. Duyệt đề nghị - Nếu đề nghị phù hợp, đáp ứng cho việc khai thác, sử dụng có hiệu quả của ĐVSD, P.QTTB tổng hợp đề nghị trình HT phê duyệt. - Nếu đề nghị không phù hợp thì P.QTTB giải thích với ĐVSD, trả lại đề nghị.	HT P.QTTB	1-3 ngày	BM01.QTTB BM02.QTTB
Bước 3. Đăng tải yêu cầu báo giá - Trên cơ sở đề nghị được duyệt, P.QTTB phối hợp với ĐVSD/CNĐT lập yêu cầu báo giá hàng hóa, dịch vụ, đăng tải thông tin báo giá lên trang web trường. - P.QTTB gửi mail thông báo đến ĐVSD/CNĐT công tác yêu cầu báo giá. Hình thức tiếp nhận các báo giá là qua email của NĐPC hoặc gửi trực tiếp về P.QTTB.	P.QTTB ĐVSD CNĐT	5-7 ngày	BM03.QTTB
Bước 4. Lập dự toán mua sắm - P.QTTB tổng hợp các Báo giá (tối thiểu 02 báo giá, giá DTMS là giá trung bình của các báo giá), đề nghị, phối hợp ĐVSD/CNĐT lập DTMS. - ĐVSD/CNĐT ký xác nhận DTMS.	P.QTTB ĐVSD CNĐT	7-10 ngày	BM04.QTTB
Bước 5. Thẩm định dự toán mua sắm - P.QTTB trình thẩm định DTMS <i>* Giám đốc ĐHQG-HCM phân cấp cho Thủ trưởng đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM quyết định mua sắm, phê duyệt dự toán mua sắm tài sản, hàng hóa (trừ trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, xe ô tô và phương tiện vận tải khác) có giá trị mua sắm như sau:</i> - Đối với nguồn ngân sách nhà nước: Tổng mức đầu tư hoặc giá trị mua sắm cho một lần mua sắm từ 01 tỷ đồng trở lên, trình ĐHQG phê duyệt. - Đối với nguồn tài chính đơn vị: Giá trị mua sắm cho một lần mua sắm dưới 20 tỷ đồng.	P.QTTB TTĐDT MS	10 - 14 ngày	
Bước 6. Duyệt dự toán mua sắm - P.QTTB trình HT phê duyệt Quyết định DTMS <i>Giám đốc ĐHQG-HCM phân cấp cho Thủ trưởng đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM quyết định mua sắm, phê duyệt dự toán mua sắm tài sản, hàng hóa (trừ trụ sở làm việc, cơ sở hoạt động sự nghiệp, xe ô tô và phương tiện vận tải khác) có giá trị mua sắm như sau:</i> - Đối với nguồn ngân sách nhà nước: Tổng mức đầu tư hoặc giá trị mua sắm cho một lần mua sắm từ 01 tỷ	HT, P.QTTB	1-2 ngày	BM05.QTTB

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.03 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 5/9
	QUY TRÌNH MUA SẴM TÀI SẢN, HÀNG HÓA, DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN, DỰ ÁN ĐẦU TƯ CÔNG CÓ HẠN MỨC TỪ 300 TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG	

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
đồng trở lên, trình ĐHQG phê duyệt. - Đối với nguồn tài chính đơn vị: Giá trị mua sắm cho một lần mua sắm dưới 20 tỷ đồng			
Bước 7. Lập kế hoạch lựa chọn nhà thầu - Căn cứ Quyết định DTMS được phê duyệt, đề nghị của ĐVSD/CNĐT, P.QTTB lập và trình thẩm định KHLCNT gói thầu.	P.QTTB ĐVSD CNĐT	1-3 ngày	Mẫu 02A
Bước 8. Thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu - TTĐ kế hoạch LCNT thực hiện thẩm định, báo cáo kết quả thẩm định kế hoạch LCNT. * Giám đốc ĐHQG-HCM ủy quyền cho Thủ trưởng đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM quyết định phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu đối với: - Gói thầu mua sắm tài sản, hàng hóa, xây lắp, hỗn hợp có giá gói thầu không quá 01 tỷ đồng. - Gói thầu dịch vụ tư vấn có giá gói thầu không quá 500 triệu đồng.	TTĐ KHLCNT	5-7 ngày	Mẫu 02B
Bước 9. Duyệt kế hoạch LCNT - P.QTTB trình HT phê duyệt Kế hoạch LCNT. - NDPC thuộc P.QTTB thực hiện đăng tải Kế hoạch lựa chọn nhà thầu lên hệ thống mạng đấu thầu Quốc gia.	HT P.QTTB NDPC	1-2 ngày	Mẫu 02C
Bước 10. Chọn ĐVTV lập E-HSMT và đánh giá E-HSMT; thẩm định E-HSMT và thẩm định KQLCNT Căn cứ vào Hồ sơ năng lực của ĐVTV, P.QTTB trình HT phê duyệt ĐVTV.	HT P.QTTB ĐVTV	2 ngày	E-HSMT
Bước 11. Lập E-HSMT; Căn cứ quyết định phê duyệt dự toán, quyết định phê duyệt KHLCNT, ĐVTV tiến hành lập E-HSMT.	P.QTTB, ĐVTV	10 ngày	E-HSMT
Bước 11A. Thẩm định E-HSMT ĐVTV tiến hành thẩm định E-HSMT và thực hiện báo cáo thẩm định	ĐVTV	5 ngày	E-HSMT
Bước 12. Duyệt, đăng tải E-HSMT - Trên cơ sở kết quả báo cáo thẩm định E-HSMT của ĐVTV, HT phê duyệt E-HSMT. - NDPC đăng tải E-HSMT lên HTMDQG.	HT, P.QTTB, NDPC	1 -2 ngày	E-HSMT
Bước 13. Phát hành E-HSMT P.QTTB phát hành E-HSMT lên HTMDQG và gửi email thông báo cho ĐVSD/CNĐT đính kèm E-HSMT, Quyết định phê duyệt DTMS, Quyết định phê duyệt KHLCNT, E-HSMT, Thông báo mời thầu. - Gói thầu có DTMS < 10 tỷ đồng: Thời gian phát hành E-HSMT ≥ 7 ngày. - Gói thầu có DTMS ≥ 10 tỷ đồng: Thời gian phát hành E-HSMT ≥ 18 ngày.	P.QTTB	7-18 ngày	E-HSMT

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.03 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 6/9
	QUY TRÌNH MUA SẮM TÀI SẢN, HÀNG HÓA, DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN, DỰ ÁN ĐẦU TƯ CÔNG CÓ HẠN MỨC TỪ 300 TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG	

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
Bước 14. Mở thầu - Tại thời điểm đóng thầu, Trưởng phòng P.QTTB báo cáo, xin ý kiến HT phê duyệt mở thầu hoặc gia hạn thời gian phát hành E-HSMT trường hợp chỉ có 01 hoặc 02 nhà thầu tham dự thầu. - Tại thời điểm mở thầu, NĐPC tiến hành mở thầu gói thầu trên HTMĐTQG, tải E-HSDT, các văn bản của nhà thầu, gửi ĐVTV tiến hành đánh giá E-HSDT.	NĐPC	1 ngày	
Bước 15. Đánh giá E-HSDT ĐVTV tiến hành đánh giá E-HSDT. - Nếu HSDT đáp ứng đủ các yêu cầu hồ sơ trong E-HSMT thì HSDT của nhà thầu được thông qua và tiếp tục đến bước thương thảo. - Nếu HSDT không đáp ứng theo các yêu cầu hồ sơ trong E-HSMT thì NĐPC thuộc P.QTTB đăng thông báo làm rõ lên HTMĐTQG, đơn vị nhà thầu phải thực hiện làm rõ E-HSDT. NĐPC tải hồ sơ làm rõ của nhà thầu, gửi ĐVTV đánh giá E-HSDT	P.QTTB NĐPC ĐVTV	20 - 25 ngày	E-HSDT
Bước 16. Đối chiếu E-HSDT - Phòng QTTB nhận E-HSDT của NT. P.QTTB cùng ĐVTV đối chiếu E-HSDT bản giấy với E-HSDT đăng tải trên hệ thống.	P.QTTB ĐVTV NT	3 ngày	E-HSDT
Bước 17. Thương thảo hợp đồng - Căn cứ kết quả đối chiếu E-HSDT, Trường ĐH KHTN mời nhà thầu thương thảo hợp đồng. - P.QTTB tổ chức họp thương thảo hợp đồng gồm có: nhà thầu, ĐVSD/CNĐT, P.QTTB, Đơn vị liên quan. - NT đóng lệ phí Đảm bảo dự thầu cho Trường thông qua hình thức ngân hàng hoặc đóng trực tiếp tại Phòng KHTC thuộc Trường. - Trong trường hợp thương thảo hợp đồng không đạt thì sẽ hủy thầu và tổ chức lựa chọn lại NT. + Nếu dự toán mua sắm không đổi thì tiến hành lại từ Bước 7. + Nếu dự toán mua sắm có thay đổi thì tiến hành lại từ Bước 1.	P.QTTB ĐVSD/ CNĐT/ P.KHTC Đơn vị NT	2 ngày	Mẫu 4B Mẫu 4C
Bước 18. Duyệt, đăng kết quả LCNT - Căn cứ báo cáo thẩm định kết quả LCNT, P.QTTB trình HT phê duyệt Quyết định kết quả LCNT, thư trao hợp đồng. - NĐPC đăng Quyết định phê duyệt kết quả LCNT, thư trao hợp đồng, dự thảo hợp đồng lên HTMĐTQG và gửi email thông báo kết quả LCNT gói thầu cho ĐVSD/CNĐT cùng theo dõi.	HT P.QTTB NĐPC	2 ngày	Mẫu 5A Mẫu 5B

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.03
	QUY TRÌNH MUA SẮM TÀI SẢN, HÀNG HÓA, DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN, DỰ ÁN ĐẦU TƯ CÔNG CÓ HẠN MỨC TỪ 300 TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG	Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 7/9

MÔ TẢ CÁC BƯỚC THỰC HIỆN	TRÁCH NHIỆM	THỜI GIAN	BIỂU MẪU
Bước 19. Ký hợp đồng - Căn cứ Bảo đảm thực hiện hợp đồng qua Ngân hàng của NT, Bảo đảm tạm ứng (nếu có) ĐH KHTN tiến hành ký hợp đồng. - P.QTTB chuyển hồ sơ cam kết chi, tạm ứng cho P.KHTC.	HT P.QTTB P.KHTC ĐVSD/ CNĐT NT	5-7 ngày	BM06.QTTB BM07.QTTB
Bước 20. Nghiệm thu, thanh lý hợp đồng và hoàn thiện hồ sơ thanh toán - P.QTTB thông báo cho ĐVSD/CNĐT, ĐVCC tiến hành bàn giao, nghiệm thu hàng hóa, dịch vụ, tăng tài sản, dán mã tài sản (nếu có). - P.QTTB hoàn thiện các hồ sơ thanh toán, thanh lý hợp đồng. - P.KHTC rà soát hồ sơ, lập chứng từ thanh toán, trình Hiệu trưởng duyệt, thanh toán cho ĐVCC. - P.QTTB chuyển giao hồ sơ mua sắm cho ĐVSD/CNĐT	HT P.QTTB P.KHTC ĐVSD, CNĐT, ĐVCC	5 ngày	BM08.QTTB BM09.QTTB BM10.QTTB BM11.QTTB BM12.QTTB Mẫu C50-HD Mẫu 08a <i>Sổ tài sản, chương trình quản lý tài sản nhà nước, chương trình quản lý tài sản Trường ĐH KHTN</i>
Bước 20A. Bảo hành thiết bị Khi thiết bị lỗi, ĐVSD/CNĐT báo về P.QTTB. Nếu thiết bị còn trong thời hạn bảo hành, P.QTTB liên hệ ĐVCC thực hiện điều khoản bảo hành; nếu thiết bị hết thời hạn bảo hành, P.QTTB hướng dẫn ĐVSD/CNĐT làm đề nghị sửa chữa thiết bị theo quy trình sửa chữa thiết bị.	P.QTTB, ĐVSD, ĐVCC	Theo điều khoản bảo hành	
Bước 21. Đăng tải Kết quả thực hiện hợp đồng - NDPC đăng tải kết quả thực hiện hợp đồng lên HTMDTQG.	P.QTTB NDPC	01 ngày	
Bước 22. Cập nhật tài sản và lưu hồ sơ P.QTTB và P.KHTC ghi nhận tài sản vào sổ sách và cập nhật vào Chương trình quản lý tài sản nhà nước, Chương trình quản lý tài sản ĐH KHTN.	P.QTTB, P.KHTC		Mẫu S25-H <i>Sổ tài sản, chương trình quản lý tài sản nhà nước, chương trình quản lý tài sản Trường ĐH KHTN</i>
Bước 23. Báo cáo quyết toán dự án hoàn thành Đối với DTMS có giá trị mua sắm cho một lần mua sắm từ 10 tỷ đồng trở lên: P.QTTB lập báo cáo quyết toán dự án hoàn thành, đối chiếu số liệu thanh toán dự án với P.KHTC, trình HT phê duyệt báo cáo; HT trình ĐHQG-HCM thẩm tra phê duyệt quyết toán dự án hoàn thành.	P.QTTB	60 ngày	Mẫu 01/QTDA Mẫu 02/QTDA Mẫu 03/QTDA Mẫu 04/QTDA Mẫu 05/QTDA Mẫu 06/QTDA Mẫu 07/QTDA Mẫu 08/QTDA
Bước 24. Thẩm tra, phê duyệt Quyết toán dự án hoàn thành Đối với DTMS có giá trị mua sắm cho một lần mua sắm từ 10 tỷ đồng trở lên: Trường ĐH KHTN tổng hợp hồ sơ trình ĐHQG-HCM thẩm tra, phê duyệt Quyết toán dự án hoàn thành theo quy định hiện hành.	ĐH KHTN ĐHQG		

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.03
	QUY TRÌNH MUA SẮM TÀI SẢN, HÀNG HÓA, DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN, DỰ ÁN ĐẦU TƯ CÔNG CÓ HẠN MỨC TỪ 300 TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG	Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 8/9

6. PHỤ LỤC VÀ BIỂU MẪU

STT	Ký hiệu	Tên Phụ lục/ Biểu mẫu
1.	BM01.QTTB	Giấy đề nghị mua sắm hàng hóa, tài sản, dịch vụ
2.	BM02.QTTB	Giấy đề nghị mua sắm nguyên vật liệu đề tài
3.	BM03.QTTB	Yêu cầu báo giá hàng hóa
4.	BM04.QTTB	Tờ trình phê duyệt Dự toán mua sắm
5.	BM05.QTTB	Quyết định phê duyệt dự toán mua sắm
6.	BM07.QTTB	Hợp đồng mua bán (Đối với hàng hóa/ dịch vụ)
7.	BM08.QTTB	Biên bản Nghiệm thu và chạy thử tổng hợp Thiết bị
8.	BM09.QTTB	Biên bản bàn giao và nghiệm thu
9.	BM10.QTTB	Biên bản thanh lý hợp đồng
10.	BM11.QTTB	Biên bản bàn giao
11.	BM12.QTTB	Biên bản giao nhận tài liệu
12.	Mẫu C50-HD	Biên bản giao nhận tài sản cố định (Biểu mẫu C50-HD, Nghị định 11/2020/NĐ-CP)
13.	Mẫu 08a	Bảng xác định giá trị khối lượng công việc hoàn thành (Mẫu 08a, Nghị định 11/2020/NĐ-CP, áp dụng đối với các khoản chi khoản chi thường xuyên, chi sự nghiệp có tính chất thường xuyên, chi chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình mục tiêu sử dụng kinh phí sự nghiệp)
14.	Mẫu 02A	Tờ trình kế hoạch lựa chọn nhà thầu (Mẫu 02A, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
15.	Mẫu 02B	Báo cáo thẩm định kế hoạch lựa chọn nhà thầu (Mẫu 02B, Nghị định 22/2024/TT-BKHĐT)
16.	Mẫu 02C	Quyết định phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu (Mẫu 02C, Nghị định 22/2024/TT-BKHĐT)
17.	Mẫu 4B	Biên bản thương thảo hợp đồng (Đối với gói thầu mua sắm hàng hóa, xây lắp, phi tư vấn, EPC, EP, EC, PC áp dụng thương thảo hợp đồng theo quy định tại điểm d khoản 1 Điều 43 của Luật Đấu thầu) (Mục 4B, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
18.	Mẫu 4C	Biên bản thương thảo hợp đồng (Đối với gói thầu cung cấp dịch vụ tư vấn, theo Mục 4C, Nghị định 22/2024/TT-BKHĐT)
19.	Mẫu 5A	Tờ trình đề nghị phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu (Mẫu 5A, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
20.	Mẫu 5B	Quyết định phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu (Mẫu 5B, Thông tư 22/2024/TT-BKHĐT)
21.	Mẫu	Báo cáo tổng hợp quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành

	PHÒNG QUẢN TRỊ THIẾT BỊ	Số hiệu: QT.QTTB.03 Lần ban hành: 01 Ngày ban hành: 04/03/2025 Trang: 9/9
	QUY TRÌNH MUA SẴM TÀI SẢN, HÀNG HÓA, DỊCH VỤ, NHIỆM VỤ, ĐỀ ÁN, DỰ ÁN ĐẦU TƯ CÔNG CÓ HẠN MỨC TỪ 300 TRIỆU ĐỒNG ĐẾN DƯỚI 20 TỶ ĐỒNG	

	01/QTDA	(Mẫu 01/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
22.	Mẫu 02/QTDA	Danh mục văn bản (Mẫu 02/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
23.	Mẫu 03/QTDA	Bảng đối chiếu số liệu (Mẫu 03/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
24.	Mẫu 04/QTDA	Chi tiết chi phí đầu tư đề nghị quyết toán (Mẫu 04/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
25.	Mẫu 05/QTDA	Chi tiết tài sản dài hạn (tài sản cố định) mới tăng (Mẫu 05/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
26.	Mẫu 06/QTDA	Chi tiết tài sản ngắn hạn (Mẫu 05/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
27.	Mẫu 07/QTDA	Chi tiết giá trị vật tư, thiết bị tồn đọng (Mẫu 07/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
28.	Mẫu 08/QTDA	Tình hình công nợ của dự án (Mẫu 08/QTDA, Thông tư 96/2021/TT-BTC)
29.	Mẫu S25-H	Thẻ tài sản cố định (Mẫu S25-H, Thông tư 24/2024/TT-BTC)
30.	E-HSMT	E-Hồ sơ mời thầu theo mẫu thông tư số 22/2024/TT-BKHĐT ngày 17/11/2024 Hướng dẫn việc cung cấp, đăng tải thông tin về lựa chọn nhà thầu và mẫu hồ sơ đấu thầu trên Hệ thống mạng đấu thầu quốc gia.

CHỈ